**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Тихолиманская основная школа**

**Ремонтненский район Ростовской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО ПРИНЯТО Председатель Управляющего Педагогическим советомсовета \_\_\_\_\_\_\_\_ МБОУ ТихолиманскойОШ Гаджимагомедова Р.А. Протокол № 2 от 16.08.2018г. 20.08.2018г. | УТВЕРЖДАЮДиректор МБОУ ТихолиманскойОШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.И.Арцыбашев Приказ № 43 от 21.08.2018 г.  |

 |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к ОСНОВНОЙ**

**ОбразовательнОЙ программЕ**

**НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Муниципального бюджетного**

**общеобразовательного учреждения**

**Тихолиманской основной школы**

**на 2015-2019 годы**

 2018

 **УЧЕБНЫЙ ПЛАН НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тихолиманской ОШ основной школы на 2016-2017 учебный год разработан на основе следующих нормативно-правовых документов:

***Законы:***

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12. 2012 № 273-ФЗ);

- Федеральный закон от 01.12.2007 № 309 (ред. от 23.07.2013) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения и структуры Государственного образовательного стандарта».

- Областной закон от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области».

***Концепции:***

- Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования. Приказ Минобразования России от 18.02.2002 № 2783;

- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р.

***Программы:***

- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы (принята 11 октября 2012 года на заседании Правительства Российской Федерации);

- Примерная основная образовательная программа начального общего образования, рекомендованная Координационным советом при Департаменте общего образования Минобрнауки России по вопросам организации введения ФГОС (протокол заседания Координационного совета № 1 от 27-28 июля 2010 год).

***Постановления:***

- постановление Правительства Российской Федерации от 29.03.2014 № 245 «О признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации» *(отменены постановления Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1237 «Об утверждении Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении»; от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»);*

- постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы»;

- постановление Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 596 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие образования», постановление Правительства Ростовской области от 06.03.2014 № 158 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 596».

***Приказы:***

- приказ Минобразования России от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

- приказ Минобразования России от 09.03. 2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

- приказ Минобрнауки России от 20.08.2008 № 241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

- приказ Минобрнауки России от 05.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказ Минобороны России и Минобрнауки России от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;

- приказ Минобразования РО от 03.06.2010 № 472 «О введении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в образовательных учреждениях Ростовской области»;

# - приказ Минобразования Ростовской области от 30.06.2010 № 582 «Об утверждении плана по модернизации общего образования на 2011-2015 годы»;

- приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 № 889 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

# - приказ Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 № 373»;

- приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказ Минобрнауки России от 03.06.2011 № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312»;

- приказ Минобрнауки России от 22.09.2011 № 2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;

- приказ Минобрнауки России от 10.11.2011 № 2643 «О внесении изменений в Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089»;

- приказ Минобрнауки России от 31.01.2012 № 69 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089»;

- приказ Минобрнауки России от 01.02.2012 № 74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312»;

**-** приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18.12.2012 № 1060 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;

- приказ минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации
от 9 января 2014 г. № 2 **«**Об утверждении порядкаприменения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализацииобразовательных программ**»;**

- приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области «Об утверждении примерного учебного плана для образовательных учреждений Ростовской области на 2016 – 2017 учебный год».

***Распоряжения:***

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 07.09.2010 № 1507-р «План действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы»;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.12.2012 № 2620-р об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки».

***Письма:***

- письмо Минобразования России от 31.10.2003 № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»;

- письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 04.03.2010 № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;

- письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12.05. 2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;

- письмо Минобрнауки России от 09.02.2012 № 102/03 «О введении курса ОРКСЭ с 1 сентября 2012 года».

Устав МБОУ Тихолиманской ОШ;

Образовательная программа МБОУ Тихолиманской ОШ.

Настоящий учебный план разработан на основе федерального базисного учебного плана, федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и представляет недельный вариант распределения учебных часов начального общего образования в 2018-2019 учебном году, определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования; определяет часть, формируемую участниками образовательного процесса (компонент образовательного учреждения); распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам и учебным предметам.

Учебный план МБОУ Тихолиманской ОШ отражает задачи и цели образовательной программы школы, ориентированной на выполнение федерального компонента содержания образования (федерального государственного образовательного стандарта) и разработку вариативного компонента, соответствующего удовлетворению интересов и потребностей обучающихся.

Учебный план для 1-4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Продолжительность учебного года:

в 1 классе – 33 недели;

во 2-4 классах – 34 недели.

Первый учебный день для всех обучающихся 1 сентября 2016 г. Последний учебный день для обучающихся 1- 4 классов - 25 мая 2017 г.

Для обучающихся 1-х классов используется "ступенчатый" режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - проводится по 3 урока в день, по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - 4 урока, по 35 минут каждый; в январе-мае - 4 урока по 45 минут каждый); для обучающихся 2-4-х классов продолжительность урока составляет 45 минут, согласно Устава школы и Гигиенических требований к условиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений (СП 2.4.2.2821-10).

Освоение образовательных программ в 1-4-х классах осуществляется в режиме пятидневной учебной недели, в 1 смену.

Учебный план МБОУ Тихолиманской ОШ на 2018-2019 учебный год включает предметы федерального компонента (инвариантная часть - обязательная часть) и компонента образовательного учреждения (вариативная часть - часть, формируемая участниками образовательного процесса). Компоненты представлены в следующем соотношении:

*федеральный компонент* *(обязательная часть)*– 80% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основных образовательных программ общего образования;

*компонент образовательного учреждения* *(часть, формируемая участниками образовательного процесса)* – 20%;

Часы компонента образовательного учреждения (вариативной части) используются:

для расширения содержания учебных предметов федерального компонента (усиление базового уровня);

для реализации предметов (модулей, факультативов, спецкурсов и др.) этнокультурной и региональной направленности.

**ОСОБЕННОСТИ УЧЕБНОГО ПЛАНА**

**НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В ходе освоения образовательных программ начального общего образования у обучающихся формируются базовые основы знаний и надпредметные умения, составляющие учебную деятельность младшего школьника и являющиеся фундаментом самообразования на следующих уровнях обучения:

* система учебных и познавательных мотивов: умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
* универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные коммуникативные);
* познавательная мотивация, готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, здорового образа жизни.

Обязательная часть базисного учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает решение важнейших целей современного начального образования:

* формирование гражданской идентичности обучающихся;
* приобщение обучающихся к общекультурным и национальным ценностям, информационным технологиям;
* готовность к продолжению образования на последующих уровнях основного общего образования;
* формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
* личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

 Учебный план для 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. Продолжительность учебного года для 1 класса 33 учебные недели, для 2–4 классов – 34 учебных недели.

 Продолжительность урока для 1 класса определяется на основании "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый);

для 2-4 классов – 45 минут, согласно Устава школы и Гигиенических требований к условиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений (СП 2.4.2.2821-10).

Содержание образования на I уровне реализуется через образовательные области, что обеспечивает целостное восприятие мира. Это достигается за счёт учебно – методического комплекта доктора филологических наук Н.А.Чураковой (программа «Перспективная начальная школа»)

Учебный план для 1- 4 класса разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования. ФГОС начального общего образования введен с 01.09.2011 года.

Учебный предмет «Окружающий мир» изучается с 1 по 4 класс по 2 часа в неделю. Учебный предмет является интегрированным. В его содержание дополнительно введены развивающие модули и разделы социально-гуманитарной направленности, а также элементы основ безопасности жизнедеятельности.

Со 2-го класса вводится и в 3,4-х классах продолжается изучение немецкого языка.

На основании приказа МО РО № 1271 от 02.06.2004 г. во 2 классе предмет «технология» ведется по программе, рассчитанной на 34 часа (1 час в неделю).

В федеральном компоненте (3-4 классы) и в обязательной части (1-4 классы) учебного плана представлено 3 часа физической культуры. Общее количество часов федерального компонента (2004 год) и обязательной части (ФГОС) в связи с этим увеличивается на 1 час, соответственно увеличивается и допустимая максимальная учебная нагрузка на основании Приказа Минобрнауки России от 03.06. 2011 года № 1994.

Основными задачами введения третьего часа физической культуры на ступени начального общего образования являются:

* формирование элементарных знаний о личной гигиене, режиме дня;
* приобщение детей к самостоятельным занятиям физическими упражнениями;
* расширенное освоение обучающимися отдельных тем и разделов рабочих программ: общеразвивающие упражнения, подвижные игры, упражнения ритмической гимнастики, эстафеты, спортивные игры по упрощенным правилам.

В начальной школе содержание курса «Основы безопасности жизнедеятельности» изучается интегрировано в рамках естествознания, технологии, физкультуры, что отражено в календарно-тематическом планировании учителей начальных классов.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН** (недельный)

Муниципального бюджетного образовательного учреждения Тихолиманской основной школы на 2018-2019 учебный год в рамках ФГОС НОО

**I уровень**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы | Количество часов |
| 1 класс33 недели | 2 класс34 недели | 3 класс34 недели | 4 класс34 недели |
| инвариатив-ная часть | обяз. выб. оу | всего | инвариатив-ная часть | обяз. выб. оу | всего | инвариатив-ная часть | обяз. выб. оу | всего | инвариатив-ная часть | обяз. выб. оу | всего |
| *Филология* | Русский язык | 4 | 0 | **4** | 4 | 0 | **4** | 4 | 0 | **4** | 4 | 0 | **4** |
| Литературное чтение | 4 | 0 | **4** | 4 | 0 | **4** | 4 | 0 | **4** | 3 | 0 | **3** |
| Немецкий язык | 0 | 0 | **0** | 2 | 0 | **2** | 2 | 0 | **2** | 2 | 0 | **2** |
| *Математика и информатика* | Математика | 4 | 1 | **5** | 4 | 1 | **5** | 4 | 1 | **5** | 4 | 1 | **5** |
| *Обществозна-ние и естествозна-ние* | Окружающий мир | 2 | 0 | **2** | 2 | 0 | **2** | 2 | 0 | **2** | 2 | 0 | **2** |
| *Основы религиозных культур и светской этики* | Основы религиозных культур и светской этики | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 1 | 0 | **1** |
| *Искусство* | Музыка  | 1 | 0 | **1** | 1 | 0 | **1** | 1 | 0 | **1** | 1 | 0 | **1** |
| Изобразительное искусство | 1 | 0 | **1** | 1 | 0 | **1** | 1 | 0 | **1** | 1 | 0 | **1** |
| *Технология* | Технология | 1 | 0 | **1** | 1 | 0 | **1** | 1 | 0 | **1** | 1 | 0 | **1** |
| *Физическая культура* | Физическая культура | 3 | 0 | **3** | 3 | 0 | **3** | 3 | 0 | **3** | 3 | 0 | **3** |
| ИТОГО: | **20** | **1** | **21** | **22** | **1** | **23** | **22** | **1** | **23** | **22** | **1** | **23** |

**Промежуточная аттестация учащихся**

В соответствии со ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 No 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- Формы письменной проверки:

   письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты  о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

- Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

-        Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

Четвертная  (2-4 кл.)  промежуточная аттестация обучающихся ОУ проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-4 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

 Годовая промежуточная аттестация проводится в апреле-мае. График проведения годовой аттестации утверждается директором школы и доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели.

Формами проведения годовой письменной аттестации

- по уровню **начального общего образования** являются: контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, тест, комплексная работа и другие.

 К  устным  формам  годовой  аттестации  относятся:   проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование и другие.

 **ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования.

План внеурочной деятельности разработан на основе Письма Департамента общего образования Минобрнауки РФ от 12 мая 2011 г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса.

План внеурочной деятельности образовательного учреждения определяет состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности для обучающихся на ступени начального общего образования (до 1350 часов за четыре года обучения) с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательного учреждения.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Внеурочная деятельность в начальной школе позволяет решить еще целый ряд очень важных задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;

- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;

- улучшить условия для развития ребенка;

- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН** (недельный)

**внеурочной деятельности на 2018-2019 учебный год**

**в рамках ФГОС НОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Внеурочная деятельность****(направления)** **Классы** | **Количество часов**  | **Всего часов** |
| **1 класс** | **2 класс** | **3 класс** | **4 класс** |
| Общеинтел-лектуальное | Мир занимательной математики | 2 | 2 | 2 | 2 | **8** |
| Шахматы | 2 | 2 | 2 | 2 | **8** |
| Общекультурное  | Хоровое пение | 2 | 2 | 2 | 2 | **8** |
| Волшебная палитра  | 1 | 1 | 1 | 1 | **4** |
| Умелые ручки  | 1 | 1 | 1 | 1 | **4** |
| Духовно-нравственное | Развитие речи | 2 | 2 | 2 | 2 | **8** |
| **Итого:** | **10** | **10** | **10** | **10** | **40** |

### 3.3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в 2018-2019 учебном году в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Тихолиманской основной школе.

Календарный учебный график на 2018 - 2019 учебный год разработан в соответствии:

* со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (приказ Минобразования России от 05.03.2004 г. № 1089)
* с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего и основного общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009г. №373; от 17.12.2010г. №1897);
* приказом Минобразования Ростовской области «Об утверждении регионального примерного недельного учебного плана для образовательных организаций, реализующих программы общего образования, расположенных на территории Ростовской области, на 2018-2019 учебный год» № 24/4 от 18.04.2018 г.;
* приказом Ремонтненского отдела образования Администрации Ремонтненского района «Об организации нового 2018-2019 учебного года в общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы и утверждения графика сдачи учебных планов на 2018-2019 учебный год» № 172/1 от 25.07.2018 г.;
* со ст. 10 санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10; №189 от 29.12.2010);
* Уставом МБОУ Тихолиманской ОШ.

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы ОУ;

- продолжительность учебного года;

- количество недель в учебном году;

- сроки проведения каникул, их начало и окончание;

- сроки проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

- праздничные дни;

- работа ОУ в летний период.

Проведение мониторинга достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы предусматривает организацию первичного, промежуточного и итогового мониторинга.

Мониторинг проводится в режиме работы ОУ, без специально отведенного для него времени.

Календарный учебный график согласовывается с Управляющим советом, обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора ОУ до начала учебного года. Все изменения, вносимые ОУ в календарный учебный график, утверждаются приказом по согласованию с Учредителем и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

**1. Продолжительность учебного года**

**Начало 2018-2019 учебного года:**

Первый день 2018-2019 учебного года - 01.09.2018 г.

**Продолжительность учебного года:**

в 1 классах – 33 недели;

во 2-4– 34 недели

**Окончание учебного года:**

Последний день 2018-2019 учебного года:

* для обучающихся 1-4 - 24.05.2019г.;

**2. Продолжительность учебных периодов**

в 1-9 классах учебный год делится на 4 четверти.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Четверть**  | **УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ** | **КАНИКУЛЫ** |
| Сроки  | Продолжи-ость  | Сроки  | Продолжит-сть  |
| **I** | 01.09.18 – 26.10.18 | 8 недель  | 29.10 – 05.11 | 8 дней  |
| **II** | 06.11.18 – 28.12.18 | 8 недель | 31.12 – 13.01 | 14 дней |
| **III** | Для 2-11 классов  | 14.01.19 – 22.03.19 | 10 недель | 23.03 – 31.03 | 9 дней  |
| Для 1 класса  | 14.01.19- 15.02.19 26.02.19– 22.03.19 | 9 недель | 18.02- 25.02 23.03-31.03 | 8 дней9 дней |
| **IV** | Для 2-4 классов | 01.04.19 – 24.05.19 | 8 недель  | Летние каникулы с 25.05.19 | - |
| За год | 34 недели | 30 дней |
| **IV** | Для 5-8 и 10 классов | 01.04.19 – 31.05.19 | 9 недель  | Летние каникулы с 01.06.19 | - |
| За год | 35 недель | 30 дней |
| **IV** | Для 9 и 11 классов  | 01.04.19 – 24.05.19 | 8 недель  | - | - |
| За год | 34 недели | 30 дней |
| **IV** | Для 1 класса | 01.04.19 – 24.05.19 | 8 недель  | Летние каникулы с 25.05.19 | - |
| За год | 33 недели | 37 дней |

**3. Сроки и продолжительность каникул**

Осенние каникулы: с 29.10.2018 г. по 05.11.2018 г.

Зимние каникулы: с 31.12.2018 г. по 13.01.2019 г.

Весенние каникулы: с 23.03.2019 г. по 31.03.2019 г.

Дополнительные каникулы для первоклассников: с 18.02.2019 г. по 25.02.2019 г.

**4. Режим работы для образовательного учреждения**

Понедельник – пятница: 8.00-17.00

Продолжительность учебной недели: 5-дневная.

Начало занятий в 8 часов 30 минут.

Обучение осуществляется в 1 смену.

Обучение в первом классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по пятидневной учебной недели и только в первую смену;

- используется «ступенчатый» режим обучения:

* в сентябре – октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый,
* в ноябре – декабре по 4 урока по 35 минут каждый,
* в январе – мае по 4 урока по 45 минут каждый;

- в середине учебного дня, организовано проведение динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

**Расписание звонков для обучающихся 1 класса:**

**1 четверть: 2 четверть: 3-4 четверть:**

***Понедельник-пятница Понедельник-пятница Понедельник-пятница***

1 урок: 8.30 - 9.05 1 урок: 8.30 - 9.05 1 урок: 8.30 - 9.15

2 урок: 9.25 - 10.00 2 урок: 9.25 - 10.00 2 урок: 9.25 – 10.10

3 урок: 10.40 - 11.15 3 урок: 10.40-11.15 3 урок: 10.50-11.35

4 урок: 11.35-12.10 4 урок: 11.45-12.30

**Динамическая пауза: Динамическая пауза: Динамическая пауза:**

**10.00-10.40 10.00-10.40 10.10-10.50**

Продолжительность урока во 2-9 классах составляет 45 минут.

Проведение нулевых уроков запрещено.

Все дополнительные занятия проводятся с перерывом не менее 45 минут после окончания последнего урока.

**Расписание звонков для обучающихся 2-9 классов:**

***Понедельник-пятница***

1 урок: 8.30-9.15

2 урок: 9.25-10.10

3 урок: 10.30-11.15

4 урок: 11.35-12.20

5 урок: 12.30-13.15

6 урок: 13.25-14.10

7 урок: 14.20-15.05

В субботу, воскресенье и в праздничные дни образовательное учреждение не работает.

Праздничные (выходные) дни в соответствии с производственным календарем на 2018–2019 учебный год:

**Праздничные дни**

День народного единства 04.11.2018г.- 05.11.2018г., 2 дня.

Новогодние каникулы 31.12.2018 г. – 13.01.2019 г., 14 дней.

Рождество Христово 07.01.2019 г. 1 день.

День защитника Отечества 23,24, 25.02.2019 г. - 3 дня.

Международный женский день 08.03.2019 г. - 1 день.

Праздник Весны и Труда 01.05.2019 г. – 03.05.2019 г. - 3 дня.

День Победы 09-10.05.2019 г.- 2 дня.

На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательного учреждения.

**5. Проведение аттестации в переводных классах**

Аттестация осуществляется во 2-8 классах четыре раза в год по окончании 1,2,3,4 четвертей. В 1-м классе – безотметочная система оценивания.

**6. Мониторинг достижения учащимися планируемых результатов освоения** о**сновной образовательной программы**

Текущая аттестация учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Достижения обучающихся первых классов фиксируются в бланке «Комплексная оценка уровня образованности учащихся начальной школы».

Форму контроля для текущей аттестации учащихся 2-4 классов определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма контроля освоения программы сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программ. Все виды письменных работ оцениваются по 5-бальной системе.

Первичный мониторинг достижения учащимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы во 3-4 классах проводится в сентябре 2018 года.

Промежуточная аттестация обучающихся 2-4 классов проводится в форме контрольной работы, тестирования, зачетов в рамках учебного года с октября по май текущего учебного года года.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | урок | предмет | ФИО учителя | ФИО ассистента | Дата  |
| 4 | 2 | русский | Сулайбанова М.М. | Арцыбашева Е.И | 24.10 |
| 3 | 2 | математика | Шлыкова Н.И. | Афанасьева Е.С. | 25.10 |
| 4 | 3 | математика | Сулайбанова М.М. | Арцыбашева Е.И | 25.10 |
| 3 | 2 | русский | Афанасьева Е.С. | Афанасьева Е.С. | 23.10 |
| 4 | 2 | русский | Сулайбанова М.М. | Афанасьева Е.С. | 22.12 |
| 3 | 2 | русский | Афанасьева Е.С. | Афанасьева Е.С. | 27.12 |
| 3 | 2 | математика | Шлыкова Н.И. | Афанасьева Е.С. | 26.12 |
| 4 | 2 | математика | Сулайбанова М.М. | Афанасьева Е.С. | 20.12 |
| 4 | 2 | русский | Сулайбанова М.М. | Афанасьева Е.С. | 15.03 |
| 3 | 2 | математика | Шлыкова Н.И. | Шлыкова Н.И. | 15.03 |
| 4 | 3 | математика | Сулайбанова М.М. | Арцыбашева Е.И | 14.03 |
| 3 | 2 | русский | Афанасьева Е.С. | Афанасьева Е.С. | 14.03 |
| 4 | 2 | русский | Сулайбанова М.М. | Афанасьева Е.С. | 21.05 |
| 3 | 2 | математика | Шлыкова Н.И. | Шлыкова Н.И. | 07.05 |
| 4 | 3 | математика | Сулайбанова М.М. | Арцыбашева Е.И | 22.05 |
| 3 | 3 | русский | Афанасьева Е.С. | Афанасьева Е.С. | 21.05 |
| 2 | 2 | математика | Сулайбанова М.М. | Арцыбашева Е.И | 15.05 |
| 2 | 2 | русский | Сулайбанова М.М. | Арцыбашева Е.И | 16.05 |

**7. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Мероприятия** | **Срок реализации** | **Ответственный** | **Ожидаемые результаты** |
| I.Организационное обеспечение введения ФГОС НОО | Наличие решения органа государственно- общественного управления о введении в МБОУ Тихолиманской ОШ ФГОС НОО . Разработать и утвердить план-график введения Стандарта по годам. | Сентябрь2016 г. | Директор | Разработать и утвердить план-график введения Стандарта (по годам) |
| Совещание при директореСоздание рабочей группы  по введению ФГОС начального общего образования, разработка плана мероприятий по введению ФГОС НОО. | 2016 г. | Директор | Создание группы наиболее активных педагогов для грамотного введения ФГОС НОО в ОУ |
| Внесение изменений и дополнений в Устав МБОУ Тихолиманской ОШ | 2016г. | Директор | Внести изменения в устав школы |
| Разработка и утверждение основной образовательной программы НОО  | 2010-2015г.г. | Рабочая группа по разработке ООП НОО. | Составление и утверждение ООП НОО |
| Скорректировать и утвердить ООП НОО ОУ в соответствии с приказом Минобрнауки от 22 сентября 2011г. № 2357 (организация деятельности) | 2016-2017уч.год | Директор | Скорректировать и утвердить ООП НОО ОУ |
| Составить описание системы условий реализации ООП НОО ОУ, включающее:- Учебный план- План внеурочной деятельности- Система условий реализации ООП- Описаны имеющиеся условия (кадровые, психолого-педагогические, финансовые, материально-технические, учебно-методические и информационные)- Обоснованы необходимые изменения в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами ООП НОО ОУ- Определены механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий- Имеется сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий- Введен мониторинг и оценка состояния системы условий | 2016-2017уч.год | ДиректорРабочая группа |  |
| Организовать внутришкольный контроль за реализацией ФГОС НОО | 2016-2017г. | зам.директора по УВР | Составление плана внутришкольного контроля |
| Включение в планы работы  вопросы по изучению и введению ФГОС НОО:— требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования;— структура и содержание основной образовательной программы начального общего образования;— учебный план начального общего образования;— учебный план дополнительного образования при реализации ФГОС НОО;— особенности организации внеурочной деятельности обучающихся;— кадровые требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования;— финансовые требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования;— материально-технические требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования. | Октябрь 2016 г. | зам.директора по УВР | Изучены вопросы, связанные с введением ФГОС НОО |
| Приведение должностных инструкций работников МБОУ Тихолиманской ОШ в соответствии с требованиями ФГОС и тарифно-квалификационными характеристиками. | 2016-2017 уч.год. | Директор | Должностные инструкции работников школы привести в соответствии с требованиями ФГОС и тарифно-квалификационными характеристиками |
| Разработка , корректировка и утверждение плана- графика (дорожной карты) введения ФГОС начального общего образования. | 2016-2017гг | Директор |  |
| Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО. | апрель ежегодно | рабочая группа по разработке ООП НООучителя начальных классов | Определить список учебников для использования в образовательном процессеУтверждения перечня учебников на уч.год |
| Разработка приказов, локальных актов по сопровождению ФГОС , устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры МБОУ Тихолиманской ОШ с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса. | В течение 2016-2017г.г. | ДиректорРабочая группа по разработке ООП НОО | Разработать локальные акты по сопровождению ФГОС |
| Разработка:-учебного плана,-положения о внеурочной деятельности,-рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ;-годового календарного учебного графика;-положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП;-положения об организации домашней работы обучающихся;-положения о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся.-положения о платных дополнительных образовательных услугах, предоставляемых школой-положение о методическом объединении учителей начальных классов-договор с родителями и школой-план работы с родителями-план работы рабочей группы по введению ФГОС-план работы МО учителей начальных классов-план-график введения ФГОС НОО-положение об учебном кабинете-положение об информационно-библиотечном центре | 2016 г.-2017г. | рабочая группа по разработке ООП НОО | Разработать положения в соответствии с ФГОС |
| Информирование всех субъектов ОППедагогический совет «О введении ФГОС ООО в 1-х классах в 2011 — 2012 учебном году»Родительские собрания «Модель выпускника – новый заказ общества» | 2016-2017 уч.годы | зам.директора по УВРКл.руководители | Погружение всех субъектов ОП в проблему |
| Заседания рабочей группы по введению ФГОС ООО (по графику) с итоговым совещанием при директоре «Результаты деятельности рабочей группы  в ОУ по введению ФГОС». | По графику | Директорзам.директора по УР | Создание ООП НОО |
| Развитие социального партнерства для обеспечения организации внеурочной деятельности (заключение договоров). Разработка и реализация моделей внеурочной деятельности. | Сентябрь ежегодно | зам.директора по ВР | Создания условий для введения внеурочной деятельности |
| Разработка и реализация исследования образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности. | Март ежегодно | зам.директора по ВР | Формирование запроса родителей и учеников |
| II. Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО | Заседание рабочей группы по введению ФГОС НОО | По плану | ДиректорРабочая группа |  |
| Утверждение ООП НОО (с предварительным рассмотрением на заседаниях методических объединений и творческих групп, принятием на педагогическом совете) | 2016-2017. | Директоррабочая группа | Создание документа |
| Проведение классного родительского собрания (знакомство с ООП НОО, заключение договоров, выбор курсов внеурочной деятельности) | 2016-2017 | зам.директора по УВРзам.директора по ВР учителя начальных классов | Введение ФГОС в действие |
| Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОСВнесение изменений в Устав ОУКорректировка должностных инструкций всех работников ОУ, реализующих ФГОС- Разработка Положений, регламентирующих внеурочную деятельность обучающихся, самостоятельную работу учащихся, об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающихся, планируемых результатов освоения ООП | 2016- 2017 г.г. | Директоррабочая группа | Приведение в соответствие с законодательством нормативной базы учреждения |
| Разработка плана методической работы, обеспечивающего поэтапное сопровождение введения ФГОС НОО с 2011 года.Разделы плана:— совершенствование кадрового потенциала: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога (повышение квалификации, аттестация педагогических работников, повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников в проектировании и реализации образовательного процесса, направленного на достижение планируемых результатов по учебным предметам в соответствии с ФГОС);— информационное обеспечение (обеспечение информированности субъектов образовательного процесса посредством сайта, информационного стенда, выставок в библиотеке и т. д. о реализации ФГОС);— организационно-методическая деятельность (организовать работу проектных (проблемных) групп для решения новых задач профессиональной деятельности; выявить, проанализировать и обеспечить тиражирование наиболее ценного опыта работы педагогов по реализации новых образовательных целей в условиях введения ФГОС НОО).— консультационная деятельность;**— координационная деятельность (обеспечение координации деятельности всех участников образовательного процесса по введению в действие ФГОС).** | 2016-2017г.г. | зам.директора по УВРРабочая группа | Формирование плана методической работы |
| Определение и утверждение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО | 2016-2017г.г. | Учителя начальных классов, зам.директора по УВРбиблиотекарь | Утверждения перечня учебников на уч.год |
| III. Финансовое обеспечение введения ФГОС НОО | Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования. | 2016-2017 г.г. | Директор | Расчет финансовых затрат на введение ФГОС НОО |
| Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы и стимулирования работников ОУ | 2016-2017г.г. | Директоррабочая группа | Приведение в соответствие нормативных документов |
| Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | 2016-2017 г.г. | Директор | Приведение в соответствие нормативных документов |
| IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС НОО | Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО:— исследование готовности педагогических работников к реализации ФГОС (психологическая готовность, методологическая готовность), выявление профессиональных затруднений;— обучение работников на курсах повышения квалификации по вопросам введения ФГОС НОО;— проведение повышения квалификации внутри учреждения (семинары, совещания отделов, методическая учеба). | 2016-2017 г.г. | зам.директора по УВР | Подготовка кадрового состава для введения ФГОС НОО |
| Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введение ФГОС НОО | ежегодно | зам.директора по УВР | корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения |
| Разработка плана внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения в ФГОС начального образования и т.д.- педагогический совет;- методический совет;- теоретические семинары- деятельность ШМО классных руководителей и творческих групп;- методическая учеба (как составить программу отдельного учебного предмета, курса; специфика внеурочной деятельности; функции оценочной деятельности)- через изучение опыта учителей начальных классов по введению ФГОС НОО | В течение. года | зам.директора по УВР |  |
| Обеспечение участия педагогических работников в республиканских и муниципальных  мероприятиях по повышению квалификации в области ФГОС НОО. | В течение. года | зам.директора по УВР |  |
| Обеспечение педагогов нормативной литературой по введению ФГОС | В течение. года | зам.директора по УВР |  |
| V. Информационное обеспечение введения ФГОС НОО | Размещение на сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС основного общего образования:- материалов для родителей;- материалов для общественности;- методических рекомендаций для педагогов- публикация Открытого доклада за учебный год | 2016- 2017 г.г. | Рабочая группа | Информирование общественности о ходе введения ФГОС НОО и привлечение родителей к активной работе |
| 2. Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты:- проведение родительских собраний;- работа сайта;- проведение Дня открытых дверей; | Ежегодно | Рабочая группа, учителя начальной школы | Информирование общественности о ходе введения ФГОС НОО и привлечение родителей к активной работе |
| Публичный отчет  |  ежегодно | Директор |  |
| Разработка рекомендаций для педагогов:-по организации внеурочной деятельности;-по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов;-по использованию ресурсов времени для организации домашней работы обучающихся;-перечня и рекомендаций по использованию интерактивных технологий. | В течение года. | зам.директора по УВР,Педагог-психолог, Руководитель информационного центра | Разработать рекомендации для педагогов |
| VI. Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса в начальной школе | Проведение диагностики, мониторинга возможностей и способностей обучающихся | ежегодно | Учителя начальных классов, психолог | Провести диагностики, мониторинга возможностей и способностей обучающихся |
| Выявлять и поддерживать детей с особыми образовательными потребностями | ежегодно | Учителя начальных классов, педагог -психолог | поддерживать детей с особыми образовательными потребностями |
| VII. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС НОО | Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС начального общего образования:— изучение требований ФГОС НОО к материально-техническому обеспечению реализации основной образовательной программы начального общего образования;— ревизия материально-технической базы корпуса на соответствие требованиям;— корректировка недостатков, восполнение недостающих условий. | 2017 г. | Рабочая группа | Создать материально-технические условия для реализации ФГОС ООО |
| Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС НОО | 2016-2017 г.г. | Директор | Обеспечить соответствие материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС НОО |
| Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС НОО | 2016-2017 г.г. | Директор зам.директора по УВР | Обеспечить соответствие санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС НОО |
| Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ, аттестация рабочих мест. | 2016-2017г.г. | инспектор по ОТ | Обеспечить соответствие условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ, аттестация рабочих мест |
| Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС НОО | 2016-2017г.г. | Руководитель информационного центра |  |
| Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными образовательными ресурсами и ЭОР | 2016-2017 г.г. | библиотекарь | укомплектовать библиотечно-информационный центр печатными образовательными ресурсами и ЭОР |
| Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к образовательным ресурсам в сети Интернет | 2016-2017 г.г. | Руководитель информационного центра | Обеспечить доступ участников образовательного процесса к образовательным ресурсам в сети Интернет |